

ZAPYTANIE OFERTOWE

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów występujący w imieniu Gminy Miejskiej Chojnów, zaprasza do złożenia oferty na:

„Roboty remontowo - budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej”

Przebudowy trzonów grzewczych z materiałów Zamawiającego do 40 szt.

Przebudowa trzonów grzewczych do 40 szt.

1. Termin realizacji zamówienia : od daty podpisania umowy do 31.12.2026 r.

2. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

a) Posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (załącznik nr 2) oraz wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 3 roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia w tym co najmniej 1 zamówienie, którego przedmiotem były roboty budowlane obejmujące w swoim zakresie roboty zduńskie oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 3).

b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia (załącznik nr 2) oraz złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru (Zamawiający dopuszcza wydruk poświadczony oświadczeniem Wykonawcy).

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1,**

b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2,**

c) Wykaz robót - **załącznik nr 3,**

d) Wzór umowy - **załącznik nr 6**

e) Oświadczenie oferenta o kontynuacji ubezpieczenia przez okres realizacji robót - **załącznik nr 7**

f) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

g) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, (Zamawiający dopuszcza wydruk poświadczony oświadczeniem Wykonawcy)

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Opis sposobu przygotowania oferty :

Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim,

Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,

Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, nazwę (firmę) i dokładny adres wykonawcy, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail, nr REGON i NIP oraz datę sporządzenia oferty,

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do zapytania ofertowego),

Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach,

Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, należy ponumerować każdą ze stron w miejscu do tego przeznaczonym w prawym górnym rogu na każdej stronie,

Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać **"nie dotyczy"**,

Wszystkie strony oferty należy zaopatrzyć własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki należy dokonać poprzez skreślenie błędnego zapisu i zaopatrzenie go własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej,

Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie (opieczetowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego oraz napis:

„OFERTA na „Roboty remontowo - budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej”

Nie otwierać przed dniem 23.03.2026r oraz dokładny adres Wykonawcy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny :

Ceny jednostkowe w ofercie muszą być podane z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, muszą być podane w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Ceny muszą uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Ceny jednostkowe podane w formularzu ofertowym powinny obejmować całokształt prac wraz z robotami pomocniczymi. Podane ceny w formularzu ofertowym będą obowiązywały przez cały czas trwania umowy.

6. Okres gwarancji : minimum 60 miesięcy

7. Termin związania ofertą : 30 dni

8. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Chojnowski zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów – Sekretariat (pokój nr 1, II piętro), **do dnia 23.03.2026r, godz. 10:00.**

9. Termin otwarcia ofert – 23.03.2026r, godz. 11:00

10. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami :

Roman Burczak - Kierownik OBM tel. 76 81 88 370 (wewn.10) , tel. kom. 530 726 221 – w sprawach technicznych

Dział zamówień publicznych – w sprawach formalnych tel. 76 81 88 370 (wew. 16)

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

a) Pisemnie - na adres Zamawiającego: Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, ul. M. Drzymały 30, 59-225 Chojnów

b) Za pośrednictwem faksu: nr 76 81 88 372

c) Droga elektroniczną (e-mail): zamowieniapubliczne@chzgkim.pl

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

13. Sposób wyboru Wykonawcy :

Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena brutto 100%

Zamawiający zastrzega, że okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 5 lat licząc od daty odbioru końcowego.

14. Załączniki :

- załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 Oświadczenie
- załącznik nr 3 Wykaz robót
- załącznik nr 4 Oświadczenie RODO
- załącznik nr 5 Klauzula RODO
- załącznik nr 6 Wzór umowy
- załącznik nr 7 Oświadczenie oferenta o kontynuacji ubezpieczenia przez okres realizacji robót

Zatwierdził:
Dyrektor Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej
i Mieszkaniowej

.....

DYREKTOR
Inż. Mariusz Miklas

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Numer telefonu / fax

Adres e-mail

NUMER REGON.....

NUMER NIP.....

OFERTA

dla Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów

„Roboty remontowo - budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością**Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej****i Mieszkaniowej”**

Przebudowa trzonów grzewczych z materiałów Zamawiającego do 40 szt.

Oferujemy wykonanie zamówienia za :

Cena za 1 szt. – przeb. trzonu grzewczego 6 rz. 7 rz. 8 rz.

Cena netto

Podatek VAT

Cena brutto

Oświadczamy, że:

- udzielimy gwarancji na przedmiot zamówienia na okres:

Akceptujemy :

- projekt umowy

- wskazany czas związania ofertą.

W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na :

**„Roboty remontowo- budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością
Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej**

Przebudowa trzonów grzewczych z materiałów Zamawiającego do 40 szt.

Oświadczam/y/, że:

- a) posiadamy wiedzę i doświadczenie zawodowe;
- b) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdujemy się w dobrej sytuacji ekonomicznej;
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz robót budowlanych

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia na :

**„Roboty remontowo- budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością
Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i
Mieszkaniowej”**

Przebudowy trzonów grzewczych z materiałów Zamawiającego do 40 szt. :

Oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie, wartości i charakterze.

Nazwa zadania i zakres robót (m2)	Wartość robót (brutto)	Data i miejsce wykonania	Zamawiający

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(data oraz czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA - RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH DO 130 TYŚ.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@chzgkim.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000,00 zł prowadzonym w trybie niepodlegającym ustawie Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji rozliczenia umowy z administratorem. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie art. 6 ust.1 lit. b RODO (w celu zawarcia umowy) lub art.6 ust.1 lit. c RODO (obowiązki prawne ciążące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych, w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny oraz wewnętrznych procedur i regulaminów obowiązujących u Administratora.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
 - b) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe administratora,
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeśli czas trwania umowy przekracza cztery lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
7. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii. Administrator dostarcza osobie, której dane dotyczą, kopię danych osobowych, które podlegają przetwarzaniu. Za wszelkie kolejne kopie, o które zwróci się osoba, której dane dotyczą, administrator może pobrać opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych.
Jeśli wykonanie wyżej wymienionego obowiązku wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu,
 - b) do sprostowania swoich nieprawidłowych danych osobowych lub uzupełnienia swoich niekompletnych danych osobowych. Skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa,
 - c) do usunięcia danych osobowych wyłącznie na podstawie art. 17 RODO,

- d) do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - e) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeśli nie występują prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania i na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - f) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
 - g) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 8. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
 - 9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - 10. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 - 11. **Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.**

UMOWA (projekt)

zawarta w dniu.....w siedzibie Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej przy ul. Drzymały 30 w Chojnowie pomiędzy Chojnowskim Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej działającym w imieniu Gminy Miejskiej Chojnów reprezentowanym przez:

Dyrektora : **Mariusza Miklas**
przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego Małgorzaty Dygudaj

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

reprezentowanym przez :

zwanym dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na wykonanie robót budowlanych o wartości zamówienia poniżej 170.000,00 zł poza ustawą Prawo zamówień publicznych zgodnie z procedurą wewnętrzną obowiązującą w Chojnowskim Zakładzie Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

„Roboty remontowo - budowlane – roboty zduńskie w lokalach mieszkalnych będących własnością Gminy Miejskiej Chojnów zarządzanych przez Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej”

Przebudowa trzonów grzewczych z materiałów Zamawiającego do 40 szt. :

- 1.Zamawiający w okresie obowiązywania umowy zawiadamiał będzie pisemnie Wykonawcę o potrzebie wykonania przebudów grzewczych.
 - 2.”Zawiadomienie” zawierać będzie wykaz adresów oraz terminy wykonania prac.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania tych prac w terminach określonych w „Zawiadomieniach”.
 4. Zlecenie następnej ilości przebudów trzonów grzewczych nastąpić może po terminowym i prawidłowym wykonaniu poprzedniej ilości.
 - 5.Po zakończeniu prac ujętych na poszczególnych zawiadomieniach Wykonawca zgłosi zakończenie robót i uzgodni z Zamawiającym termin odbioru robót.
- Protokoły odbioru będą sporządzone na każdy lokal mieszkalny odrębnie.

§ 2

- 1.Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na etapie zawierania umowy Zamawiający nie może sprecyzować ściśle ilości przebudów trzonów grzewczych i liczba określona w § 1 umowy jest wielkością orientacyjną.
- 2.Wykonawca nie będzie rościł pretensji w razie dokonania zamówienia mniejszej liczby przebudów trzonów grzewczych.

§ 3

Zakres robót:

transport materiałów z siedziby Zamawiającego na poszczególne adresy
przebudowa trzonów grzewczych - do 40 szt.

Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (np. śmieci , gruz i inne), co musi zostać potwierdzone w dokumentacji odbiorowej.

Wykonawca po pozyskaniu złomu w wyniku realizacji umowy jest zobowiązany przekazać go Zamawiającemu. Następnie przewiezie złom w miejsce wskazane przez Zamawiającego lub wskaże miejsce gdzie został on wbudowany.

§ 4

Okres obowiązywania umowy : od daty podpisania umowy do 31.12.2026 r.

§ 5

1.Przedstawicielem Zamawiającego w odniesieniu do robót objętych umową jest:

..... , zaś Wykonawcę reprezentuje

2.Wykonawca oświadcza, że roboty będą wykonywane przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje.

3.W trakcie wykonywania robót będą stosowane przepisy BHP obowiązujące na placu budowy i przepisy BHP dla robót zduńskich.

§ 6

Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają cenę za 1 szt.

przebudowa trzonu grzewczego	6 rz.	7 rz.	8 rz.
------------------------------	-------	-------	-------

Netto

Podatek VAT

Brutto

§ 7

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1.Wykonawca, w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia stwierdzonego w trakcie odbioru robót zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 10 % naliczone następująco:

(Ilość nienależycie wykonanych trzonów grzewczych x cena za 1 szt./x 10 %)

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur w terminie 14 dni od zakończenia poszczególnych partii prac i odbiorze tych prac.

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur za przedmiot umowy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktur wraz z protokołami odbioru robót.

Data zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

Zapłata za fakturę nastąpi na numer rachunku bankowego Wykonawcy zgodnie z urzędowym wykazem podatników VAT.

Podmiot 2 (Nabywca) w polu JST wartość „1”

Gmina Miejska Chojnów

Pl. Zamkowy 1; 59-225 Chojnów

NIP : 6941001727

Podmiot 3 (Odbiorca) w polu Rola wartość „8”

Chojnowski Zakład

Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

ul. Drzymały 30; 59-225 Chojnów

NIP : 694-14-97-183

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, stanowi ona rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.

Okres gwarancji -

2. Gwarancja biegnie od daty protokolarnego odbioru robót.

3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach gwarancji do usunięcia usterek w terminie 10 dni od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

4. W razie nie usunięcia usterek będą naliczone kary umowne w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego /nienależycie wykonanej przebudowy trzonu grzewczego/ za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.

5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z faktury Wykonawcy.

§ 10

1. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia (należności) przysługującego Wykonawcy.

§ 11

1. Strony ustalają, że dopuszczalną formą kontaktu między stronami jest:

a) forma elektroniczna :

- adres e-mail Wykonawcy :

- adres e-mail Zamawiającego : zamowieniapubliczne@chzgkim.pl

b) forma telefoniczna :

- nr tel Wykonawcy:

- nr tel Zamawiającego: 768188370 wew. 16

§ 12

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzenie do umowy takich postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty Wykonawcy

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. Odstąpienie od umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 14

Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną wiedzą , odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu cywilnego .

§ 16

Podstawa prawna dla wykonywania usług:

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.);

2. § 34 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 30 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów i terenów (Dz. U. 2010 nr 109, poz.719, ze zm. Dz. U. 2023 poz 822 ze zm.);

3. Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836; zm. Dz. U. z 2009 Nr 205, poz. 1584)
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. 2022 poz. 1225 ze zm.).
5. Normy PN-83/B-03430 ze zmianą PN-83/B-03430/Az3:2000 dot. wentylacji w budynkach mieszkalnych zamieszkania zbiorowego i użyteczności publicznej;

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy:

1. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KLAUZULA INFORMACYJNA – UMOWY CYWILNOPRAWNE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Danych Osobowych jest Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnow. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: sekretariat@chzgkim.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresu mailowego: aleksandra@eduodo.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu zawarcia oraz realizacji podpisanej umowy cywilnoprawnej, a także w celach związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - d) art. 6 ust. 1 lit. b RODO- przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - e) art. 6 ust. 1 lit. c RODO- realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikająca z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny
 - f) art. 6 ust. 1 lit. f RODO- przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane osobowe,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego,
6. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji umowy lub przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń z niej wynikających, lecz nie krócej, niż przez okres wynikający z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych,
8. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
 - d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
 - e) do przenoszenia danych,
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego
9. W celu skorzystania oraz uzyskania informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-f) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Ochrony Danych.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
11. Podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia umowy cywilnoprawnej,
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**OŚWIADCZENIE OFERENTA O KONTYNUACJI UBEZPIECZENIA OC PRZEZ
OKRES REALIZACJI ROBÓT**

Nazwa Oferenta.....

.....

Adres.....

Nr telefonu/fax.....

Oświadczam, że w przypadku wybrania (mojej) naszej oferty do realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuję się do kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji robót.

Każdorazowe odnowienie polisy zobowiązuje się przekazywać w terminie do 30 dni od upływu ważności polisy poprzedzającej.

.....
miejsowość i data

.....
pieczęć i podpis Wykonawcy

