

ZAPYTANIE OFERTOWE

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów, działający w imieniu Wspólnoty Mieszkaniowej nieruchomości przy ulicy Mikołaja Reja nr 10 w Chojnowie zaprasza do złożenia oferty na :

Remont dachu ceramiczno - papowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ulicy Mikołaja Reja 10 w Chojnowie

1. Termin realizacji zamówienia : 30.06.2016r.

2. Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki:

a) Posiadają wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie (załącznik nr 2) oraz wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył 3 roboty budowlane w zakresie niezbędnym do wykazania warunku wiedzy i doświadczenia w tym co najmniej 1 zamówienie, którego przedmiotem były roboty budowlane (obejmujące w swoim zakresie remont dachu) w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych oraz przedstawi dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (załącznik nr 3).

b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia (załącznik nr 4).

c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Nie złożenie potwierdzenia opłaconej polisy, o której mowa powyżej powoduje wykluczenie oferenta z postępowania o niniejsze zamówienie.

d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia. Za spełnienie tego

warunku uznaje się złożenie oświadczenia (załącznik nr 2) oraz złożenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

- a) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy - **załącznik nr 1**,
- b) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik nr 2**,
- c) Wykaz robót - **załącznik nr 3**,
- d) Wykaz osób posiadających wymagane przepisami uprawnienia budowlane - **załącznik nr 4**,
- e) Oświadczenie – **załącznik nr 5**
- f) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związany z przedmiotem zamówienia,
- g) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, które należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

4. Opis sposobu przygotowania oferty :

Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim,

Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego,

Oferta powinna zawierać: imię, nazwisko, nazwę (firmę) i dokładny adres wykonawcy, nr telefonu, nr faksu, adres e-mail, nr REGON i NIP oraz datę sporządzenia oferty,

Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do zapytania ofertowego),

Odpowiedzi muszą być udzielane na wszystkie pytania zawarte w załącznikach,

Jeżeli zabraknie miejsca należy dołączyć dodatkowe strony, należy ponumerować każdą ze stron w miejscu do tego przeznaczonym w prawym górnym rogu na każdej stronie,

Jeżeli pytanie postawione w załączniku nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać "**nie dotyczy**",

Wszystkie strony oferty należy zaopatrzyć własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,

Niedopuszczalne są wyskrobywania w ofertach, poprawki należy dokonać poprzez skreślenie

błędneho zapisu i zaopatrzenie go własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej,

Ofertę należy umieścić w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie wewnętrznej (opieczetowanej) w taki sposób, aby nie budziło to żadnych wątpliwości, co do możliwości jej wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione, na kopercie należy umieścić

napis:

„Nie otwierać przed dniem 07.04.2016r., godz. 12³⁰”

na kopercie zewnętrznej należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, oraz napis:

„OFERTA na Remont dachu ceramiczno - papowego w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ulicy Mikołaja Reja 10 w Chojnowie”

Nie otwierać przed dniem 07.04.2016r., godz. 12³⁰ oraz dokładny adres Wykonawcy.

5. Opis sposobu obliczenia ceny :

Cena oferty musi być podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, musi być podana w PLN liczbowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.

Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty uzyskania niezbędnych badań, opinii, uzgodnień, zezwoleń, ubezpieczenia, zabezpieczenia placu budowy. Zamówienie obejmuje wykonanie wszelkich zabezpieczeń, zadaszeń nad wejściami do budynku, wykonanie rusztowań.

Cenę ryczałtową należy określić z uwzględnieniem przeprowadzonej wizji w terenie, powinna ona obejmować całokształt prac wraz z robotami pomocniczymi. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i nie zmienną przez cały czas trwania umowy.

Wszystkie roboty dodatkowe, które wystąpią w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, a które Wykonawca powinien przewidzieć na etapie składania oferty, będą wykonywane w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.

6. Okres gwarancji : minimum 60 miesięcy

7. Termin związania ofertą : 30 dni

8. Miejsce i termin złożenia oferty

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, tj. Chojnowski zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, ul. Drzymały 30, 59-225 Chojnów – Sekretariat (pokój nr 1, II piętro), do dnia **07.04.2016r., godz. 12:00.**

9. Termin otwarcia ofert - 07.04.2016 r., godz. 12:30.

10. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami :

Weronika Grzywacz – tel. 76 81 88 370 (wew. 16)

Małgorzata Sudorowska - Kierownik OBM tel. 76 81 88 370 (wewn.10) , tel. kom. 530 726 221

11. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

- a) Pisemnie - na adres Zamawiającego: Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Chojnowie, ul. M. Drzymały 30, 59-225 Chojnów,
- b) Za pośrednictwem faksu: nr 76 81 88 372,
- c) Drogą elektroniczną (e-mail): zamowieniapubliczne@chzgakim.pl

12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy/ wadium:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Wykonawca po odbiorze końcowym zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3% kwoty brutto podpisanej umowy na deklarowany okres gwarancji i rękojmi.

Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi po 15 dniu po przedstawieniu przez Wykonawcę pozytywnego protokołu z przeglądu pogwarancyjnego i ustaniu okresu gwarancji i rękojmi.

Przed upływem okresu gwarancji i rękojmi (co najmniej na 7 dni) Wykonawca wystąpi na piśmie do Zamawiającego celem dokonania czynności przeglądu pogwarancyjnego.

13. Sposób wyboru Wykonawcy :

Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości Mikołaja Reja 10 zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru Wykonawcy.

Wspólnota Mieszkaniowa nieruchomości Mikołaja Reja 10 będzie brała pod uwagę cenę i gwarancję (okres gwarancji na przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 5 lat licząc od daty odbioru końcowego).

14. Dodatkowe informacje

1) Budynek przy ul. Mikołaja Reja 10 usytuowany jest u zbiegu ulic Mikołaja Reja i Szpitalnej. Sporządzając ofertę należy uwzględnić koszty związane z zajęciem pasa drogowego .

2) Materiałem pomocniczym jest przedmiar robót.

Wszystkie wymiary oraz zakres prac należy sprawdzić na budowie !

15. Załączniki :

- załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- załącznik nr 2 – Oświadczenie
- załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych
- załącznik nr 4 – Wykaz osób
- załącznik nr 5 – Oświadczenie

- załącznik nr 6 – Wzór umowy
- załączniki I – Przedmiar robót
- załącznik II – Lokalizacja budynku (załącznik graficzny)

Zatwierdził:

Dyrektor Chojnowskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

inż. Edward Kośnik

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres wykonawcy.....

.....

Numer telefonu / fax

.....

NUMER REGON.....

NUMER NIP.....

OFERTA

Chojnowski Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej działający w imieniu Wspólnoty
Mieszkaniowej nieruchomości przy ul. Mikołaja Reja 10

**Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy
ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie**

(do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy)

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową:

Ogółem cena bruttozł

(słownie:.....)

.....)

w tym:

- podatek VAT (.....%)zł

- cena nettozł

- Oświadczamy, iż przeprowadziliśmy wizję w terenie, zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia, treścią zapytania ofertowego oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.

-Oświadczamy, że podana przez nas cena ryczałtowa oferty zawiera wszystkie koszty konieczne do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy.

- Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym.

- Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na roboty objęte przedmiotem zamówienia..... (min 5 lat), a także wyrażamy zgodę na umowne rozszerzenie okresu rękojmi na czas trwania gwarancji (art. 558 § 1

kodeksu cywilnego), licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji.

- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- Oświadczamy, że wszystkie roboty obejmujące przedmiot niniejszej umowy wykonamy we własnym zakresie, bez powierzenia części robót podwykonawcom.

- Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

-Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....

miejsowość i data

.....

pieczęć i podpis Wykonawcy

.....
.....
.....
.....

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę na:

**Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy
ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie**

Oświadczam/y/, że:

- a) posiadamy wiedzę i doświadczenie zawodowe;
- b) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdujemy się w dobrej sytuacji ekonomicznej;
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

....., dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(miejsowość, data)

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Składając ofertę na :

**Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy
ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie**

oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie, wartości i charakterze.

Nazwa zadania i zakres robót (m2)	Wartość robót (brutto)	Data i miejsce wykonania	Zamawiający

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że w/w roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończone.

Załączam.....szt. referencji*

*)- minimum 3 szt. referencji potwierdzających należyte wykonanie robót.

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
(nazwa Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę na : **Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie** , na potwierdzenie spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, oświadczam, że zamówienie zostanie zrealizowane z udziałem następujących osób¹⁾, posiadających wymagane przepisami uprawnienia budowlane.

L.p.	Nazwisko i imię	Funkcja (rola)w realizacji zamówienia	Praktyka zawodowa w latach	Wykształcenie, rodzaj i nr uprawnień	Podstawa dysponowania osobą

Uwaga:

- 1) Dotyczy kierownika robót od którego wymagane są uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
- kserokopie uprawnień wymienionych osób do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności tych osób do Izby Inżynierów Budownictwa załączam w ofercie.

.....dnia.....

.....
(podpis Wykonawcy)

.....
miejsowość data

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią zapytania ofertowego wraz z załącznikami, a także dokonałem wizji w terenie w budynku przy ulicy Mikołaja Reja 10 w Chojnowie i nie wnoszę zastrzeżeń.

Przyjmuję, że podana cena w ofercie z dnia dotycząca:

Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy

ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie

jest ceną ryczałtową zawierającą wszystkie koszty konieczne dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i cena nie ulegnie zmianie podczas realizacji zawartej umowy. Złożona przeze mnie oferta zawiera pełen zakres prac.

.....
podpis Wykonawcy

UMOWA - projekt

zawarta w dniu
w Chojnowie pomiędzy
, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

a

REGON :

NIP:

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej, zgodnie z technologią robót wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.

4. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych niniejszą umową Wykonawcy nie wolno ich realizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody powstałe z jego winy lub zaniedbania podczas wykonywania robót.

6. Wykonawca w związku z prowadzonymi pracami ponosi pełną odpowiedzialność cywilną OC w stosunku do osób trzecich.

7. Wykonawca wszystkie roboty obejmujące przedmiot niniejszej umowy wykona we własnym zakresie, bez powierzenia części robót podwykonawcom.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia robót :

2. Termin zakończenia robót :

3. Strony uzgadniają, że Wykonawca od daty protokolarnego przejścia od Zamawiającego frontu robót aż do chwili podpisania protokołu przekazania przedmiotu umowy do użytkownika ponosi odpowiedzialność za zabezpieczenie placu budowy, oznakowanie i organizację ruchu zastępczego oraz za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzeniem prac.

§ 3

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- a) przekazanie placu budowy,
- b) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- c) uzyskanie decyzji na zajęcie pasa drogowego

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) wyznaczenie kierownika budowy posiadającego uprawnienia budowlane,
- b) zapewnienie ruchu zastępczego, przejście i zabezpieczenie placu budowy przed dostępem osób niepowołanych,
- c) oznakowanie tablicami ostrzegawczymi terenu objętego robotami,
- d) ochrona mienia i zabezpieczenia przeciwpożarowego,
- e) nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy,
- f) ustalenie i utrzymanie porządku w obrębie placu budowy i najbliższego otoczenia,
- g) skompletowanie oraz przedstawienie dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania

umowy (certyfikaty na zastosowane materiały, protokół kominiarski).

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto: w wysokości: **złotych 00/100 brutto.**

2. W wynagrodzeniu, o którym mowa w ust. 1 mieszczą się wszystkie koszty wykonania przedmiotu umowy w tym między innymi koszty robót przygotowawczych (zajęcie pasa drogowego), montażowych, demontażowych, porządkowych, zagospodarowania terenu budowy, utrzymania i likwidacji zaplecza budowy, pracy w godzinach nadliczbowych i w dni wolne od pracy, opłaty za transport odpadów i ich składowanie, koszty związane z utylizacją materiałów pochodzących z rozbiórki, uporządkowania terenu po zakończeniu prac.

3. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca wystawi fakturę końcową w terminie 14 dni po zakończeniu robót i ich odbiorze.

Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi:

protokół odbioru końcowego wraz z kpl. wszystkich dokumentów wymaganych ustawą Prawo budowlane i ustawą o wyrobach budowlanych (certyfikaty, aprobaty techniczne, atesty)

2. Zapłata za wykonane prace stanowiące przedmiot niniejszej umowy płatna w ciężar kredytu inwestorskiego udzielonego przez PKO BP.

3. Zamawiający po podpisaniu umowy z PKO BP na udzielenie kredytu, o którym mowa w ust. 2 prześle Wykonawcy pismo informujące o nr umowy na kredyt – w ciężar, którego nastąpi płatność wynagrodzenia za przedmiot zamówienia. (Remont dachu ceramiczno - papowego budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Mikołaja Reja 10 w Chojnowie).

4. Zapłata, o której mowa w ust. 2 zostanie dokonana po przedłożeniu przez Zamawiającego w PKO BP, potwierdzenia dokonanej wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionej przez Wykonawcę.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli budowy, w każdym czasie przez przedstawiciela banku udzielającego kredytu, o którym mowa w § 5.

§ 7

1. Wykonawca po odbiorze końcowym wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% kwoty brutto podpisanej umowy na deklarowany okres gwarancji i rękojmi (okres gwarancji trwa lat i liczy się od daty końcowego odbioru robót) na wskazane przez Zamawiającego konto.

2. Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi po 15 dniu po przedstawieniu przez Wykonawcę pozytywnego protokołu z przeglądu pogwarancyjnego i ustaniu okresu gwarancji i rękojmi.

3. Przed upływem okresu gwarancji i rękojmi, Wykonawca wystąpi na piśmie do Zamawiającego celem dokonania czynności przeglądu pogwarancyjnego.

§ 8

Wykonawca udzieli rękojmi na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia na okres, a dla materiałów budowlanych gwarancji wg gwarancji producenta licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego inwestycji.

§ 9

1. Strony ustalają, że w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji zostaną przeprowadzone przeglądy gwarancyjne przez powołaną przez Zamawiającego komisję:

- pierwszy przegląd - po upływie 1 roku od daty odbioru końcowego robót
- drugi przegląd - po upływie 2 lat od daty odbioru końcowego
- trzeci przegląd - przed upływem terminu zakończenia okresu gwarancyjnego

2. Zamawiający będzie ustalał dokładne terminy przeprowadzenia przeglądów zawiadamiając wszystkie zainteresowane strony w terminie 14 dni przed planowanym przeglądem.

§ 10

1. Strony ustalają następujące zasady odbioru końcowego:

a) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu pisemnie gotowość do odbioru końcowego robót wykonanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, potwierdzoną przez inspektora nadzoru.

- W odbiorze uczestniczyć będą upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.

- Odbiór końcowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych robót pod względem technicznym, estetycznym, użytkowym.

b) Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie 7 dni od daty pisemnego powiadomienia.

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w trakcie odbioru następujące dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru:

a) oświadczenie kierownika robót, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z przepisami i normami oraz, że doprowadzono do należytego stanu i porządku teren budowy;

b) atesty, certyfikaty na zastosowane materiały,

c) protokół kominiarski.

3. W przypadku stwierdzenia podczas odbiorów wystąpienia wad, Zamawiający może:

a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;

b) zażądać usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego;

c) odstąpić od odbioru i po usunięciu wad przystąpić ponownie do odbioru.

4. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru robót.

5. Zamawiający wyznacza termin przeglądu przedmiotu umowy po odbiorze w okresie rękojmi, a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin do usunięcia wad.

§ 11

1. Zamawiający ustanawia do pełnienia nadzoru inwestorskiego

.....

2. Wykonawca ustanawia kierownika budowy

.....

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia upływu terminu umownego zakończenia robót określonego w § 2,

b) Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, za każdy dzień zwłoki licząc od wyznaczonego terminu usunięcia wad,

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust 1.

d) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust 1 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Strony zastrzegają sobie, że niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

§ 13

1. Jeżeli Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić.

2. W razie odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie trzech dni roboczych od dnia ustania umowy.

3. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia ustania umowy, których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji.

§ 14

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy, w następujących przypadkach:

a) zmiana terminu zakończenia robót, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego jak i od Wykonawcy, tj. : niesprzyjające warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy

b) termin zakończenia robót może zostać przesunięty proporcjonalnie do ilości dni, w których niesprzyjające warunki atmosferyczne wystąpiły.

c) zmiana sposobu wykonywania przedmiotu umowy, w trakcie realizacji zamówienia wynikająca z zaistnienia warunków faktycznych na terenie budowy wpływających na zakres ujęty w dokumentacji zamówienia,

d) w przypadku, kiedy w umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe.

2. Wprowadzenie zmian, o których mowa w ust. 1 wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podstawą do zawarcia aneksu są dokumenty (decyzje, protokoły, notatki itp.), z których wynika uzasadnienie dokonanych zmian.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane wraz z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

§ 16

Sprawy sporne we własnym zakresie rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (1 egz. dla Zamawiającego, 1 egz. dla Wykonawcy).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA